

УТВЕРЖДЕНО

Организатором Конкурса на присуждение
Национальной премии в области бизнеса
«Компания | Персона года»



Генеральный директор

ООО «Народная марка»

«Народная
Марка»

Е.В. Лапик

« 1 » августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОНКУРСЕ НА ПРИСУЖДЕНИЕ
НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ В ОБЛАСТИ БИЗНЕСА
«КОМПАНИЯ | ПЕРСОНА ГОДА»**

г. Москва, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует цель, задачи и порядок (регламент) проведения Конкурса на присуждение Национальной премии в области бизнеса «Компания | Персона года» (далее – «**Конкурс**»), в том числе порядок определения победителей Конкурса и присуждения Премии.
- 1.2. Организатором Конкурса и Премии является ООО «Народная марка» (ОГРН 5147746108923, ИНН 7728890418, адрес места нахождения: 119261, г. Москва, Ленинский проспект, д. 75/9, помещение XXI ком 2 (далее – «**Организатор**»)), осуществляет общее управление и контроль за проведением Конкурса, утверждает Номинации в рамках Конкурса на присуждение Премии, проводит Церемонию вручения Премии, осуществляет обусловленное настоящим Положением награждение Лауреатов.
- 1.3. В настоящем Положении, помимо вышеобозначенных, используются следующие основные понятия:
 - 1.3.1. **Номинант** – лицо, участвующее в Конкурсе в порядке самовыдвижения соответствующей Номинации, заявка которого на участие в Конкурсе признана Оргкомитетом оформленной в соответствии с требованиями настоящего Положения и принята для участия в Конкурсе, лицо, определенное Экспертным советом по результатам рассмотрения Рэнкингов, и (или) лицо, не входящее в Рэнкинги и не подавшее заявку, но рекомендованное Экспертным советом и утвержденное Организатором в соответствии с настоящим положением. Номинантами могут быть: компании (организации всех организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями законодательства) и персоны (физические лица), активно участвующие в деловой и общественной жизни Российской Федерации, достигающие успехов в указанных сферах.
 - 1.3.2. **Лауреат** – Номинант, который по итогам голосования Экспертного совета определен победителем Конкурса в соответствующей Номинации.
 - 1.3.3. **Номинация** – категория Конкурса определенной тематики, в рамках которой отбирают лучших для присуждения Премии.
 - 1.3.4. **Организационный комитет (Оргкомитет)** – исполнительный орган Конкурса, назначаемый Организатором и представляющий собой группу физических лиц, на которую Организатором возложены функции по организации и координации проведения Конкурса и вручения Премии. Оргкомитет представляет собой постоянно действующий орган, возглавляемый председателем Оргкомитета.
 - 1.3.5. **Официальные изображения Премии** – логотипы, товарные знаки и иные оригинальные графические изображения Премии в виде стилизованных букв, эмблем и/или идеограмм, используемое для идентификации и продвижения Премии.
 - 1.3.6. **Официальный сайт Премии** – сайт Организатора, посвященный Премии, расположенный в сети Интернет по адресу <https://best.ru/>.
 - 1.3.7. **Партнер Премии** – лицо, в том числе организации всех организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие сотрудничество с Организатором и оказывающие материальную, техническую, информационную и иную поддержку Конкурсу. Статус Партнеров Премии присваивается на основании заключенных с Организатором договоров присвоен статус Партнеров Премии.
 - 1.3.8. **Премия** – Национальная премия в области бизнеса «Компания | Персона года», представляющая собой общественную профессиональную награду (поощрение): почетное звание, присуждаемое Лауреату Премии. Название Премии ежегодно дополняется указанием на год проведения Конкурса.

- 1.3.9. **Рэнкинг** – это список организаций и (или) персон, упорядоченный по определенному критерию, параметру или показателю. В отличие от рейтинга, это не зафиксированная форма, а база данных для получения вариантов ранжирований исходного списка по разным критериям, параметрам или показателям. Рэнкинги формируются по результатам объективного математического ранжирования одним из ведущих рейтинговых агентств – Партнеров Премии. Каждый Рэнкинг сопровождается описанием методики и критериев отбора Номинантов по каждой Номинации.
- 1.3.10. **Церемония вручения Премии** – торжественное мероприятие, проводимое в случае принятия Организатором решения. Церемония вручения Премии проводится после объявления Лауреатов Премии, в рамках которого осуществляется торжественное награждение Лауреатов Премии на условиях настоящего Положения и отдельно заключенных договоров.
- 1.3.11. **Экспертный совет** – оценочный орган Конкурса, сформированный Организатором из приглашенных специалистов, задачей которого является оценка Номинантов и определение Лауреатов путем голосования. Экспертный совет может быть сформирован из числа руководителей и экспертов профильных министерств, ведомств и федеральных служб, представителей иных органов власти, общественных организаций, представителей консалтинговых и аудиторских компаний, СМИ, а также представителей других организаций.
- 1.4. Конкурс на присуждении Премии проводится каждый календарный год на территории Российской Федерации.
- 1.5. Конкурс является открытым (публичным), т.е. предложение Организатора принять в нем участие обращено ко всем компаниям и персонам в России, путем размещения информации о нем на Официальном сайте Премии и иных ресурсах в соответствии с Положением или решением Организатора. Отбор Номинантов и Лауреатов осуществляется в соответствии с настоящим Положением путем народного голосования.
- 1.6. Конкурс призван способствовать (цели Конкурса):
- 1.6.1. привлечение внимания к компаниям, персонам, наиболее ярко проявившим себя в деле служения общественным, политическим, государственным интересам России;
 - 1.6.2. определение наиболее значимых общественных событий, повлиявших на развитие страны;
 - 1.6.3. формирование символа лидерства;
 - 1.6.4. повышение прозрачности российской экономики, содействие расширению международных контактов, укреплению авторитета бизнес-сообщества в вопросах экономического развития государства;
 - 1.6.5. формирование позитивного имиджа России и российского бизнеса.
- 1.7. Основными принципами проведения Конкурса и присуждения Премии являются объективность и комплексный подход к оценке профессиональной деятельности Номинантов.
- 1.8. Премия вручается Лауреатам, определенным по итогам голосования Экспертного совета, проведенного на основе Рэнкингов, наиболее успешно проявившим себя компаниям и персонам в Российской Федерации в календарном году, по итогам которого присуждается Премия.
- 1.9. Номинации, по которым проводится Конкурс и присуждается Премия, определяются Организатором на основе Рэнкингов и рекомендаций, подготовленных рейтинговым агентством – Партнером Премии, Экспертным советом, по представлению Оргкомитета Премии, и публикуются на Официальном сайте Премии. Члены Экспертного совета

также вправе предлагать Номинации для присуждения Премии компаниям и персонам, не вошедшим в Рэнкинги, но добившимся, по мнению Экспертного совета, значительных успехов с соответствующем календарном году.

- 1.10. Проведение Конкурса и присуждение Премии освещается в общероссийских средствах массовой информации, интернет-ресурсах и на Официальном сайте Премии.
- 1.11. Настоящее Положение и вся информация о порядке проведения Конкурса и присуждения Премии, в том числе сроки проведения Конкурса, Номинации, по которым присуждается Премия в текущем календарном году, составе Экспертного совета. Партнерах Премии, результатах голосования, а также репортаж о Церемонии вручения Премии размещаются на Официальном сайте Премии.
- 1.12. Номинант является ознакомившимся с настоящим Положением и присоединившимся к нему, подтвердившим свое согласие с условиями Конкурса и настоящим Положением, в случае подачи им заявки на участие в Конкурсе. Номинант, включенный в участие в Конкурсе по рекомендациям Экспертного совета, в том числе если он стал Лауреатом, является ознакомившимся с настоящим Положением и присоединившимся к нему, подтвердившим свое согласие с условиями Конкурса и настоящим Положением, в случае если он не направил Организатору заявление об отказе от участия в Конкурсе или об отказе от присужденной Премии, соответственно.
- 1.13. Члены Экспертного совета являются ознакомившимися с настоящим Положением и присоединившимися к нему, подтвердившим свое согласие с условиями Конкурса и настоящим Положением, в случае принятия участия в Экспертном совете.
- 1.14. Партнер является ознакомившимся с настоящим Положением и присоединившимся к нему, подтвердившим свое согласие с условиями Конкурса и настоящим Положением, в случае заключения им договора с Организатором в соответствии с п. 5.2 Положения.
- 1.15. Неотъемлемой частью настоящего Положения является Политика обработки персональных данных в рамках Конкурса на присуждение Национальной премии в области бизнеса «Компания | Персона года».

2. ОРГАНИЗАТОР, ОРГАНЫ КОНКУРСА: ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Функции Организатора:

- 2.1.1. Принятие решений о проведении, приостановлении и отмене (прекращении) Конкурса.
- 2.1.2. Принятие решений об изменении, приостановлении и прекращении (ликвидации) Премии.
- 2.1.3. Утверждение условий проведения Конкурса (сроки, критерии и правила оценки, этапы и др. условия), в том числе утверждение положения о Конкурсе, его изменение и прекращение действия, и иной и организационно-распорядительной документации.
- 2.1.4. Формирование и утверждение состава Оргкомитета, прекращение полномочий Оргкомитета.
- 2.1.5. Формирование и утверждение состава Экспертного совета, прекращение полномочий Экспертного совета.
- 2.1.6. Общее управление и контроль за проведением Конкурса.
- 2.1.7. Финансирование Конкурса и Премии.
- 2.1.8. Обеспечение проведения Конкурса и Церемонии вручения Премии.
- 2.1.9. Привлечение Партнеров.
- 2.1.10. Обеспечение освещения Конкурса и Церемонии вручения Премии.

- 2.1.11. Поручение Оргкомитету организационных заданий, постановка задач и контроль выполнения.
- 2.1.12. Реализация иных прав и исполнение иных обязанностей, переданных другим органам Конкурса.

2.2. Функции Оргкомитета:

- 2.2.1. Разработка условий проведения Конкурса и документов, необходимых для проведения Конкурса на присуждение Премии, направление на утверждение Организатору.
- 2.2.2. Разработка и утверждение документов, необходимых для проведения Конкурса, утверждение которых не входит в функции Организатора.
- 2.2.3. Учреждение, изменение и отмена Номинаций Премии.
- 2.2.4. Определение численности и предварительного состава Экспертного совета и представление на утверждение Организатору.
- 2.2.5. Координация работы с Партнерами, а также со средствами массовой информации.
- 2.2.6. Прием заявок, проверка заявок на соответствие условиям Конкурса и передача заявок, отвечающих условиям Конкурса, на рассмотрение в Экспертный совет.
- 2.2.7. Рассмотрение рекомендаций Экспертного совета по открытию Номинаций и включению претендентов в Номинанты, подготовка представления Организатору.
- 2.2.8. Обработка результатов голосования Экспертного совета, подсчет голосов.
- 2.2.9. Организация и проведение Конкурса и Церемонии вручения Премии.
- 2.2.10. Организация освещения Конкурса и Церемонии вручения Премии.
- 2.2.11. Определение сроков и порядка проведения награждения Лауреатов, проведение организационной работы по подготовке награждения Лауреатов.
- 2.2.12. Своевременное информирование заинтересованных лиц об изменениях правил Конкурса в порядке, установленном для публикации настоящего Положения.
- 2.2.13. Принятие других организационных решений, направленных на решение задач, стоящих перед Оргкомитетом в соответствии с целями проведения Конкурса и вручения Премии.
- 2.2.14. Реализация иных прав и исполнение иных обязанностей оперативного управления, переданных другим органам Конкурса.

2.3. Обязанности Организатора и Оргкомитета:

- 2.3.1. Создание равных условий участия в Конкурсе для всех Номинантов.
- 2.3.2. Обеспечение гласности проведения Конкурса и вручения Премии.
- 2.3.3. Сохранение в тайне сведений о Лауреатах до их официального объявления Организатором.
- 2.3.4. Соблюдение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Конкурса и Церемонии вручения Премии.
- 2.4. Организатор не несет ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, явившееся результатом сбоев в телекоммуникационных и энергетических сетях, действий вредоносных программ, а также недобросовестных действий третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя Официального сайта Премии и иных задействованных ресурсов.
- 2.5. Оргкомитет и (или) Организатор имеет право отстранить (исключить) Номинанта от участия в Конкурсе в случае несоблюдения Номинантом каких-либо условий, установленных настоящим Положением.
- 2.6. Оргкомитет и (или) Организатор имеет право отказать во вручении Премии Лауреату в случае несоблюдения Лауреатом каких-либо условий, установленных настоящим Положением.

- 2.7. Для формирования состава Экспертного совета Организационный комитет направляет приглашения представителям органов государственной власти и управления, профильных министерств и ведомств, представителям средств массовой информации. Оргкомитет осуществляет предварительное включение в состав Экспертного совета после получения согласия лиц, получивших приглашения, и направляет на утверждение Организатору. Экспертный совет формируется исходя из Номинаций Премии.
- 2.8. Члены Экспертного совета вправе обоснованно рекомендовать в состав Номинантов лиц, которые хотя и не включены в Рэнкинги и (или) не подали заявок на участие в Конкурсе, но добились, по мнению Экспертного совета, значительных успехов с соответствующем календарном году.
- 2.9. Функции Экспертного совета:**
- 2.9.1. Рассмотрение Рэнкингов, заявок и иных материалов, голосование в целях определения Лауреатов.
 - 2.9.2. Предоставление рекомендаций по совершенствованию порядка проведения Конкурса с учетом изменений в законодательстве, изменений ситуации на финансовом рынке России и пр.
 - 2.9.3. Участие в публичных мероприятиях, направленных на популяризацию Премии, организуемых Оргкомитетом.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА. МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЛАУРЕАТОВ ПРЕМИИ

3.1. Первый этап Конкурса: Объявление Конкурса и прием заявок

- 3.1.1. Организатор объявляет о проведении Премии путем размещения объявления на Официальном сайте Премии открытым доступом, а также, при наличии возможности, публикаций в специализированной и общественно-политической прессе, на ТВ, путем проведения почтовой и курьерской рассылки участникам финансового рынка.
- 3.1.2. В объявлении о проведении Конкурса указывается:
 - 3.1.2.1. Номинации Конкурса;
 - 3.1.2.2. условия приема заявок, в том числе сроки подачи заявок и требования, предъявляемые к заявкам;
 - 3.1.2.3. сроки проведения Конкурса и подведения итогов.
- 3.1.3. Форма заявки публикуется на Официальном сайте Премии.
- 3.1.4. Основные требования к заявке:
 - 3.1.4.1. в заявке должна быть указана Номинация Конкурса для участия, в которой он подается;
 - 3.1.4.2. все разделы заявки должны быть заполнены корректно;
 - 3.1.4.3. заявка должна содержать краткое экономическое обоснование достижений, событий, наличие которых необходимо в соответствии с Номинацией Конкурса в борьбе за победу в которой принимает участие Номинант, в том числе перечень достижений, знаковых событий Номинанта в календарном году, по итогам которого проводится Конкурс, и т.п. Номинант вправе по своему усмотрению предоставить дополнительные материалы, подтверждающие его достижения в календарном году, по итогам которого проводится Конкурс;
 - 3.1.4.4. должны быть выполнены иные требования, предусмотренные настоящим Положением, формой заявки или иной информацией, опубликованной на Официальном сайте Премии.

3.1.5. На участие в Конкурсе принимаются соответствующие требованиям заявки от Номинантов, которые отвечают требованиям, изложенным в настоящем Положении, а также иным требованиям, опубликованным в объявлении о проведении Конкурса. Заявки принимаются Оргкомитетом в сроки, указанные в объявлении о проведении Конкурса.

3.1.6. Проверка и отбор заявок осуществляется Оргкомитетом.

3.2. Второй этап Конкурса: Определение Лауреатов Премии

3.2.1. Оргкомитет представляет заявки и конкурсные материалы Номинантов, а также Рэнкинги для голосования в Экспертный совет (направляет каждому члену Экспертного совета), который проводит анализ всех предоставленных материалов и оценку Номинантов.

3.2.2. Оргкомитет организует рассылку бюллетеней членам Экспертного совета для проведения заочного голосования, а также получение заполненных бюллетеней, осуществляет их обработку, подсчет голосов и фиксацию принятого Экспертным советом решения путем оформления протокола. Оргкомитет выполняет функции счетной комиссии.

3.2.3. Выбор Лауреатов Премии Экспертным советом производится по результатам рассмотрения Рэнкингов, а также заявок Номинантов, которые направили их на соискание звания Лауреата Премии путем самовыдвижения, рекомендаций членов Экспертного совета по включению претендентов в Номинанты, если их кандидатуры утверждены Организатором.

3.2.4. Принятие решений Экспертным советом осуществляется заочно путем тайного голосования. Решение принимается простым большинством голосов членов Экспертного совета, принявших участие в голосовании. Кворум голосования составляет простое большинство от общего числа членов Экспертного совета.

3.2.5. Лауреаты Премии, определенные в каждой Номинации по результатам Конкурса, указываются в протоколе подсчета голосов, подписываемом всеми членами Оргкомитета и утверждаемом председателем Оргкомитета.

3.2.6. Если большинство членов Экспертного совета, принявших участие в голосовании, отклонили все заявки Номинантов в одной из Номинаций, Номинантов по Рэнкингам или иных Номинантов, Премия в данной Номинации не присуждается.

3.2.7. Экспертный совет вправе реализовать предоставленное ему согласно п. 2.8 Положения право по предложению дополнительных Номинаций и Номинантов до завершения приема Оргкомитетом бюллетеней для голосования. Предложение Экспертного совета должно быть оформлено и направлено Оргкомитету председателем Экспертного совета в письменной форме, если за его направление высказалось простое большинство членов Экспертного совета.

3.2.8. В случае получения предложений Экспертного совета в соответствии с п. 3.2.7 Положения Оргкомитет обязан организовать передачу предложений по Номинациям Организатору на утверждение, а также включение утвержденных Номинаций в бюллетени, в том числе в дополнительные бюллетени, и их рассылку членам Экспертного совета.

3.2.9. Направление бюллетеней в соответствии с п. 3.2.8 Положения не увеличивает срока принятия бюллетеней, за исключением случаев, если Организатор опубликовал на Официальном сайте Премии и в иных источниках, в которых было осуществлено объявление проводимого Конкурса, уведомление о продлении срока второго этапа Конкурса.

3.3. Третий этап Конкурса: Объявление итогов Конкурса

- 3.3.1. Итоги проведения Конкурса и Лауреаты Премии по каждой Номинации оглашаются в дату, определяемую Оргкомитетом, путем публикации результатов на Официальном сайте Премии. История результатов ежегодного Конкурса в виде списка Лауреатов Премии с указанием Номинаций подлежит размещению на Официальном сайте Премии.
- 3.3.2. Информация о Лауреатах Премии может быть размещена Оргкомитетом, по усмотрению Организатора, в общероссийских средствах массовой информации, в печатных и электронных изданиях, на сайтах Партнеров, на ресурсах, осуществляющих информационную поддержку Премии, и иных ресурсах.
- 3.3.3. С момента объявления Лауреатов Премия считается врученной.

3.4. Торжественный прием в честь Лауреатов Премии

- 3.4.1. Организатор по своему усмотрению вправе принять решение о проведении торжественного приема в честь Лауреатов Премии.
- 3.4.2. В случае принятия Организатором решения о проведении торжественного приема в честь Лауреатов, прием проводится в месте, сроки и порядке, определенные Организатором.
- 3.4.3. Информация о месте, дате и времени проведения торжественного приема публикуется Оргкомитетом на Официальном сайте Премии и иных ресурсах, при необходимости. Проведение торжественного приема освещается средствами массовой информации, включающими печатные издания, интернет-издания, радио и ТВ. Конкретный список средств массовой информации определяется Оргкомитетом в период подготовки мероприятия.
- 3.4.4. Лауреаты Премии принимают участие в торжественном приеме на основании отдельно заключенного договора с Организатором. В рамках торжественного приема Лауреаты получают диплом победителя Премии и (или) иной приз, определенный Организатором.

4. ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАУРЕАТАХ ПРЕМИИ

- 4.1. Лауреатам присуждается Премия в виде почетного звания «Лауреат Национальной премии в области бизнеса «Компания | Персона года» с указанием на год проведения Конкурса и Номинации, в которой присуждена Премия (*например: Лауреат Национальной премии в области бизнеса «Компания | Персона года» – 2024 г. в номинации «Персона года»*). Почетное звание присваивается сроком на один год с момента объявления результатов Конкурса, что означает, что Лауреат за пределами обозначенного срока действия почетного звания не вправе его использовать любыми способами в рекламных и маркетинговых целях. Срок действия почетного звания может быть продлен при условии заключения Лауреатом лицензионного соглашения с Организатором в соответствии с п. 4.4 Положения, но не более чем на срок предоставленной лицензии.
- 4.2. Лауреат Премии в информационных целях вправе сообщать о наличии у него почетного звания в соответствующей Номинации, о том, что он является Лауреатом Премии, способом, указанным в п. 4.1 Положения, только в пределах срока действия почетного звания.
- 4.3. Получение Премии не дает права Лауреату использовать Официальные изображения Премии, товарные знаки Организатора, Партнеров или иных лиц, связанных с Премией, в том числе при сообщении о победе Лауреата, получении Премии и иной подобной информации, при цитировании и упоминании. Указание Официальных изображений Премии, товарных знаков Организатора Представителем Лауреата Премии или

- третьими лицами, связанными с ним, на продукции, в информационных, рекламных материалах и т.п., в том числе при цитировании или упоминании, без заключения с Организатором соответствующего договора является нарушением прав Организатора, в том числе исключительного права.
- 4.4. При необходимости использования Официальных изображений Премии, логотипов Премии, товарных знаков Организатора. Лауреат Премии вправе заключить с Организатором соответствующий гражданско-правовой договор на предоставление права пользования указанными объектами интеллектуальных прав.
- 4.5. При воспроизведении объектов, указанных в п. 4.4 Положения, на основании заключенного договора с Организатором Лауреат и (или) иное лицо, если оно предусмотрено договором между Лауреатом и Организатором, обязаны каждый экземпляр Официального изображения Премии сопровождать указанием почетного звания Лауреата в формате, указанном в п. 4.1 Положения, либо в сокращенном формате: «Лауреат Премии, 20XX» (где 20XX – год проведения Конкурса). Почетное звание указывается в письменной форме непосредственно на материальном носителе экземпляра Официального изображения Премии в непосредственной близости от Официального изображения Премии и должно быть читаемым для потребителей информации. Обеспечение исполнения настоящего Положения иными лицами, если они предусмотрены договором между Лауреатом и Организатором, является обязанностью Лауреата.
- 4.6. В случае нарушения Лауреатом или третьими лицами настоящего Положения, а также условий договора, указанного в п. 4.4 Положения, Организатор вправе лишить Лауреата почетного звания, исключить Лауреата из списков Лауреатов Премии, потребовать от Лауреата возврата диплома и иного предусмотренного приза, разместить информацию о лишении Лауреата почетного звания в публичных источниках, а также не допустить Лауреата к участию и (или) отстранить от участия в последующих Конкурсах в течение не менее чем двух лет. Под третьими лицами, связанными с Лауреатом, понимаются любые третьи лица, которые определяются по одному из следующих признаков: прямо или косвенно выполняют поручения Лауреата, действуют на основании информации, полученной от Лауреата, оказывают Лауреату услуги (выполняют работы), реализуют товар Лауреата (работы, услуги) на любых основаниях иным образом прямо или косвенно связаны с Лауреатом, в том числе лица, указанные в договоре, заключенном между Лауреатом и Организатором в соответствии с п. 4.4 Положения.
- 4.7. В случае допущения Лауреатом Премии или третьими лицами нарушения согласно и. 4.6 Положения, Лауреат Премии обязан уплатить Организатору неустойку в форме штрафа в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей за каждое нарушение, а в случае если нарушение длится более 30 (тридцати) календарных дней, то штраф составляет 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей за каждые 30 (тридцать) календарных дней срока длящегося нарушения и за часть срока длящегося нарушения, составляющую менее 30 (тридцати) календарных дней, размер штрафа рассчитывается пропорционально.
- 4.8. Номинант, включенный в участие в Конкурсе по рекомендациям Экспертного совета, в том числе если он стал Лауреатом, вправе направить Организатору заявление о снятии его с участия в Конкурсе или об отказе от присужденной Премии, соответственно, в том числе при несогласии с условиями Положения и иными опубликованными правилами, не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты, когда указанному Номинанту стала известно о его участии в Конкурсе или указанному Лауреату стало известно о его победе в Конкурсе. Заявление должно быть представлено в письменной форме за подписью уполномоченного лица. В этом случае Организатор публикует на

Официальном сайте Премии информацию о выбытии Номинанта из Конкурса и (или) об отказе Лауреата от Премии. Номинант, Лауреат не вправе отозвать заявление, направленное в соответствии с настоящим пунктом Положения.

5. ПАРТНЕРЫ ПРЕМИИ

- 5.1. Организатор имеет право приглашать финансовых и информационных Партнеров.
- 5.2. Статус Партнера присваивается на основании заключенного с Организатором Премии договора.
- 5.3. Партнерам предоставляется ряд презентационных возможностей, в том числе размещение Организатором информации о Партнере в рекламной кампании Премии в общероссийских средствах массовой информации, а также во время проведения Церемонии вручения Премии на основании отдельно заключенного договора с Организатором.
- 5.4. Получение статуса Партнера не дает права Партнеру использовать Официальные изображения Премии, товарные знаки Организатора, иных Партнеров или иных лиц, связанных с Премией, в том числе при сообщении информации о наличии статуса Партнера и иной подобной информации, цитировании и упоминании. Указание Официальных изображений Премии, товарных знаков Организатора Партнером на продукции, в информационных, рекламных материалах и т.п., в том числе при цитировании или упоминании, без заключения с Организатором соответствующего договора является нарушением прав Организатора, в том числе исключительного права.
- 5.5. При необходимости использования Официальных изображений Премии, товарных знаков Организатора Партнер вправе заключить с Организатором соответствующий гражданско-правовой договор на предоставление права пользования указанными объектами интеллектуальных прав. Организатор вправе разместить на Официальном сайте Премии инструкцию по возможным форматам использования Официальных изображений Премии (брендбук) при наличии действующего договора с Организатором.
- 5.6. Право использования Официальных изображений Премии в соответствии с п. 5.5 Положения предоставляется исключительно в целях рекламы и проведения иных маркетинговых мероприятий в отношении Партнера с указанием на статус Партнера и год проведения Конкурса.
- 5.7. При воспроизведении объектов, указанных в п. 5.5 Положения, на основании заключенного договора с Организатором Партнер и (или) иное лицо, если оно предусмотрено договором между Партнером и Организатором, обязаны каждый экземпляр Официального изображения Премии сопровождать указанием на статус Партнера, указанный в договоре, в формате: Наименование Партнера – «Партнер /иной статус партнера, например, Информационный партнер»/ Национальной премии в области бизнеса «Компания | Персона года» – 2024 г., либо в сокращенном формате: «Партнер /иной статус партнера, например, Информационный партнер»/ Премии, 20XX» (где 20XX – год проведения Конкурса). Статус Партнера указывается в письменной форме непосредственно на материальном носителе экземпляра Официального изображения Премии в непосредственной близости от Официального изображения Премии и должен быть читаемым для потребителей информации. Обеспечение исполнения настоящего Положения иными лицами, если они предусмотрены договором между Партнером и Организатором, является обязанностью Партнера.

- 5.8. В случае нарушения Партнером или третьими лицами, связанными с Партнером, настоящего Положения, а также условий договора, указанного в п. 5.5. Положения, Организатор вправе лишить Партнера статуса и расторгнуть договора с ним. Под третьими лицами, связанными с Партнером, понимаются любые третьи лица, которые определяются по одному из следующих признаков: прямо или косвенно выполняют поручения Партнера, действуют по поручению Партнера, действуют на основании информации, полученной от Партнера, оказывают Партнеру услуги (выполняют работы), реализуют продукцию Партнера на любых основаниях, в том числе посредством продажи в розничных магазинах, иным образом прямо или косвенно связаны с Партнером, в том числе лица, указанные в договоре, заключенном между Партнером и Организатором в соответствии с п. 5.5 Положения.
- 5.9. В случае допущения Партнером или третьими лицами, связанными с Партнером, нарушения согласно п. 5.8 Положения, Партнер обязан уплатить Организатору неустойку в форме штрафа в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей за каждое нарушение, а в случае если нарушение длится более 30 (тридцати) календарных дней, то штраф составляет 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей за каждые 30 (тридцать) календарных дней срока длящегося нарушения и за часть срока длящегося нарушения, составляющую менее 30 (тридцати) календарных дней, размер штрафа рассчитывается пропорционально.

6. НЕЗАВИСИМЫЙ АУДИТ ПРЕМИИ

- 6.1. В целях соблюдения эффективности и прозрачности проведения Конкурса и присуждения Премии Организатор вправе принять решение об осуществлении независимого аудита.
- 6.2. Независимый аудитор Премии проводит аудит по специальному аудиторскому заданию с целью выражения мнения о соблюдении заявленного порядка проведения Премии в соответствии с настоящим Положением, в том числе осуществляет независимый надзор за результатами голосования Экспертного совета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Все спорные вопросы, касающиеся настоящего Конкурса и Премии, регулируются на основе действующего законодательства Российской Федерации.
- 7.2. В случае отсутствия или утраты юридической силы отдельных положений настоящего Положения, прочие положения сохраняют юридическую силу и продолжают свое действие.
- 7.3. Термины, употребляемые в настоящем Положении, относятся исключительно к Конкурсу, Премии и связанным с ними взаимоотношениям.
- 7.4. Организатор (Оргкомитет) имеет право запрашивать необходимую для проведения Конкурса и вручения Премии информацию у Номинантов, Лауреатов и членов Экспертного совета. Номинанты, Лауреаты и члены Экспертного совета гарантируют достоверность, правильность, точность предоставляемых им данных.
- 7.5. Взаимодействие с Организатором и (или) Оргкомитетом, в том числе, но не ограничиваясь: по вопросам отзыва участия Номинанта, отказа от Премии Лауреата, отзыва согласия на обработку персональных данных, для направления уведомлений, запросов и иных юридически значимых сообщений, осуществляется путем направления электронных писем на адрес электронной почты Организатора: best@best.ru. Связь с Номинантом (Лауреатом) осуществляется Организатором по адресу электронной почты,

- сообщенному Номинантом (Лауреатом), либо указанному Номинантом (Лауреатом) в качестве официального адреса электронной почты в публичных источниках.
- 7.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Номинантами (Лауреатами), Организатором и иными лицами, будут разрешаться путем переговоров, а также в порядке претензионного урегулирования.
- 7.7. В письменной претензии должны содержаться требования и замечания, а также их правовое обоснование (ссылки на конкретные нормы действующего законодательства Российской Федерации, обосновывающие требования), к претензии должны быть приложены копии подтверждающих документов. Срок претензионного урегулирования составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента получения претензии. Правило о сроке исполнения требований, указанных в претензии, действуют, если отдельными пунктами настоящего Положения не указано иное.
- 7.8. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено решением Организатора Премии.
- 7.9. Настоящее Положение предоставляется для ознакомления всем заинтересованным лицам и размещается на Официальном сайте Премии.
- 7.10. Заинтересованные лица вправе потребовать от Оргкомитета разъяснения пунктов настоящего Положения.